MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE GARABITO
ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N°.50
SEDE MUNICIPAL
02 DE MARZO, 2018
5:00 P.M.
DIRECTORIO:

RAFAEL TOBIAS MONGE MONGE
Presidente

FREDDY ALPIZAR RODRIGUEZ
Vicepresidente

REGIDORES PROPIETARIOS:

KATTIA MARITZA SOLORZANO CHACON
YAMILETH JIMENEZ RANGEL

(Funge como propietaria, en ausencia de la Regidora Karla Gutiérrez Mora).

CHRISTIAN GERARDO SALAZAR GUERRERO

(Funge como propietario, en ausencia de la Regidora Olga Roncancio Olmos).

REGIDORES SUPLENTE:

DANILO SOLIS MARTINEZ.

SÍNDICOS PROPIETARIOS:

KATTIA DESANTI CASTELLON.

FUNCIONARIOS MUNICIPALES:

DAMARIS ARRIOLA COLES.

Vicealcaldesa Municipal.

LIC. ANDRÉS MURILLO ALFARO.

Asesor Legal a.i del Concejo Municipal.

LICDA. XINIA ESPINOZA MORALES

Secretaria Municipal del Concejo.

MIEMBROS DEL CONCEJO AUSENTES:

KARLA GUTIÉRREZ MORA.

Regidora Propietaria.

OLGA LUCIA RONCANCIO OLMOS

Regidora Propietaria.

JUAN CARLOS MOREIRA SOLORZANO

Regidor Suplente.

YOLANDA GODINEZ PICADO.

Regidora Suplente.

ALCIDES NARANJO SERRANO.

Síndico Propietario.

MANRIQUE HERNANDEZ CORDERO

Síndico Suplente.

MARTA LUZ ALVARADO ACUÑA.

Síndica Suplente.

COMPROBADO EL QUÓRUM Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, INICIA LA SESIÓN.

La presente Sesión Extraordinaria se lleva a cabo de conformidad con lo acordado por el Concejo Municipal de Garabito en Sesión Ordinaria N°.96, Artículo III, Inciso A, punto N°.2), celebrada el 01 de marzo del 2018 (**oficio S.G. 78-2018**), para tratar como tema único:

“PERFIL PARA CONCURSO DEL NOMBRAMIENTO POR TIEMPO INDEFINIDO DEL AUDITOR (A) INTERNO(A) DE LA MUNICIPALIDAD DE GARABITO”.

Inmediatamente se procede a la lectura del dictamen de la Comisión Especial Encargada del Proceso de Reclutamiento, Selección y Nombramiento por tiempo indefinido del Auditor (a) Interno (a), de fecha dos de marzo del 2018, que literalmente dice lo siguiente:

“Miembros presentes

- Rafael Tobías Monge Monge, Regidor propietario
- Kattia Solórzano Chacón, Regidora propietaria
- Danilo Solís Martínez, Regidor Suplente
- Yamileth Jiménez Rangel, Regidora Suplente

Asesores Presentes

- Bach. Ana Grace Delgado Quirós, Gestión de Talento Humano

Tema a tratar: Revisión de propuesta Perfil del Auditor Interno de la Municipalidad de Garabito

Comprobado el quorum inicia la reunión al ser las 04:10 horas

Recomendaciones de los asesores:

Propone el señor Regidor Rafael Tobías modificar la propuesta del perfil de auditor presentada en la reunión del 21 de febrero de 2018. Específicamente solicita se modifiquen los requisitos del perfil ocupacional, para que se incorpore dentro de dicho perfil los siguientes cursos como capacitación deseable:

Capacitación deseable	<ul style="list-style-type: none"> • Gerencia y Liderazgo en el ámbito Municipal. • Capacitación en Elaboración de Informes de Auditoría. • Capacitación en Entrevistas Auditoría. • Auditoría Forense. • Auditoría de la Gestión Ética. • Presupuesto para Auditores. • Pericia judicial de Auditor. • Herramientas para Auditar Gobiernos de la TI. • Etapas de Auditoria y sus Seguimientos • Capacitación en Auditor de Calidad ISO9001 o similares. • Capacitación en Control Interno Ley 8292. • Normas Generales de auditoría para el sector público.
------------------------------	--

1.

Deliberaciones

Se revisan los requisitos propuestos para incorporar al perfil y recomendado por las asesoras, para el cargo de Auditor Interno de la Municipalidad de Garabito, donde se adicionan tres requisitos adicionales con la justificación correspondiente, según se detalla:

PROFESIONAL MUNICIPAL 2-C

CARGO CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none"> • Auditor(a) Interno(a)
REQUISITO ACADÉMICO	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Contaduría Pública o similar.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • De 5 años en el ejercicio de la auditoría interna o externa en el sector público o en el sector privado.
REQUISITO LEGAL	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporado al Colegio de Contadores Públicos como miembro activo.
REQUISITOS ADICIONALES	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en Normas Internacionales de Auditoría (NIA). • Capacitación en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) • Capacitación en Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)
Capacitación deseable	<ul style="list-style-type: none"> • Gerencia y Liderazgo en el ámbito Municipal. • Capacitación en Elaboración de Informes de Auditoría. • Capacitación en Entrevistas Auditoría. • Auditoría Forense. • Auditoría de la Gestión Ética. • Presupuesto para Auditores. • Pericia judicial de Auditor. • Herramientas para Auditar Gobiernos de la TI. • Etapas de Auditoria y sus Seguimientos • Capacitación en Auditor de Calidad ISO9001 o similares. • Capacitación en Control Interno Ley 8292. • Normas Generales de auditoría para el sector público.

2- Los requisitos académicos legales, experiencia y adicionales se incorporan al perfil propuesto para el Auditor Interno, quedando de la siguiente manera:

PROFESIONAL MUNICIPAL 2 C (PM2C)

BASE TÉCNICA Y JURIDICA

Escala Nacional de Salarios para el Régimen Municipal, editada y aprobada por la Unión Nacional de Gobiernos Locales, de conformidad con el artículo 122 y transitorio 1 de la Ley 7794, Código Municipal. Reglamento de Organización y funcionamiento de la Auditoría Interna y Ley de Control Interno N° 8292, lineamientos de la Contraloría General de la República.

PROPÓSITO DEL CARGO

Coordinar, supervisar y planificar las actividades que se realicen en el proceso a su cargo en razón de alcanzar los productos definidos para este en el tiempo y forma esperados y apegados a la normativa vigente para el efecto y potenciando la actividad de trabajo en equipo

CARGO TIPICO

- Auditor (a) Interno (a)

ACTIVIDADES GENERALES

Las actividades generales de la Auditoría Interna, según lo indica el artículo 40 del Reglamento de Organización de la Auditoría Interna de la Municipalidad de Garabito y el artículo de 22 de la Ley General de Control Interno y sus reformas; primordialmente en lo siguiente:

- a) Realizar auditorías o estudios especiales semestralmente, en relación con los fondos públicos sujetos a su competencia institucional, incluidos los fideicomisos, fondos especiales y otros de naturaleza similar. Asimismo, efectuar semestralmente auditorías o estudios especiales sobre fondos y actividades privadas, de acuerdo con los artículos 5 y 6 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en el tanto estos se originen por medio de las transferencias efectuadas por componentes de la competencia institucional.
- b) Verificar el cumplimiento por parte de la Administración Activa, brindándole el debido seguimiento de la validez y la suficiencia del sistema de control interno institucional, informar de ello y proponer las medidas correctivas pertinentes.
- c) Verificar que la administración activa tome las medidas de control interno señaladas en la Ley de Control Interno, en los casos de desconcentración de competencias, o bien la contratación de servicios de apoyo con terceros, asimismo, examinar regularmente la operación efectiva de los controles críticos, en esas unidades desconcentradas o en la prestación de tales servicios.
- d) Asesorar, en materia de su competencia, al jerarca del cual depende; además, advertir a los órganos pasivos que fiscaliza, sobre las posibles consecuencias de determinadas conductas o decisiones, cuando sean de su conocimiento.
- e) Autorizar, mediante razón de apertura, los libros de contabilidad y de actas que deban llevar los órganos sujetos a su competencia institucional y otros que, a Criterio del Auditor o Auditoría Interna, sean necesarias para el fortalecimiento del sistema de control interno.
- f) Preparar los planes de trabajo, de conformidad con los lineamientos que establece la Contraloría General de la República.
- g) Elaborar un informe de la ejecución de su plan de trabajo y del estado de sus recomendaciones, de que emita la Contraloría General de la República y de los despachos de contadores públicos; en los últimos dos casos, cuando sean de su conocimiento, sin perjuicio de que se elaboren informes y se presenten al jerarca cuando las circunstancias lo ameriten.
- h) Mantener debidamente actualizado el reglamento de organización y funcionamiento de la Auditoría Interna.
- i) Las demás competencias que contemple la normativa, legal, reglamentaria y técnica, con las limitaciones que establece el artículo 34 de la Ley General de Control Interno.
- j) Todas las demás descritas en la Ley de Control Interno N°8292, Los lineamientos de la Contraloría General de la República y realizar otras actividades propias del cargo.

FORMACIÓN

Licenciatura en Contaduría Pública o similar.

EXPERIENCIA:

De cinco años en el ejercicio de la Auditoría interna o externa en el sector público o en el sector privado.

REQUISITO LEGAL:

Incorporado al Colegio de Contadores Públicos como miembro activo.

REQUISITOS ADICIONALES:

Capacitación en Normas Internacionales de Auditoría (NIA).

Capacitación en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).

Capacitación en Normas Internacionales de Información financiera (NIIF).

CAPACITACIÓN DESEABLE:

- Gerencia y Liderazgo en el ámbito Municipal.
- Capacitación en Elaboración de Informes de Auditoría.
- Capacitación en Entrevistas Auditoría.
- Auditoría Forense.
- Auditoría de la Gestión Ética.
- Presupuesto para Auditores.
- Pericia judicial de Auditor.
- Herramientas para Auditar Gobiernos de la TI.
- Etapas de Auditoría y sus Seguimientos
- Capacitación en Auditor de Calidad ISO9001 o similares.
- Capacitación en Control Interno Ley 8292.
- Normas Generales de auditoría para el sector público.

COMPLEJIDAD

El trabajo requiere de la aplicación e interpretación de principios y prácticas de una disciplina, de políticas, directrices, de procedimientos, normas, jurisprudencia, del entorno y necesidades municipales. Tiene responsabilidad de liderazgo del proceso. Se trabaja con autonomía, basado en planes operativos. El trabajo es evaluado por medio del cumplimiento de los objetivos, la calidad de los servicios que presta.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Le corresponde la supervisión de personal operativo, administrativo, técnico y/o profesional cuando sean colaboradores del proceso.

RESPONSABILIDAD POR RECURSOS ECONÓMICOS

Es responsable por evitar pérdidas económicas o presupuestarias y lograr mayor eficiencia organizacional a partir de la mejora continua y el control interno.

RESPONSABILIDAD POR EQUIPOS Y MATERIALES DE TRABAJO

Es responsable por el uso racional de los equipos, instrumentos asignados, así como por la custodia y protección de los mismos, sean asignados a nivel personal o del equipo colaborador.

CONDICIONES DE TRABAJO

Los trabajos se realizan en oficina y otros en el campo, según el estudio o auditoraje a realizar. Además, demanda desplazamientos constantes por diferentes zonas del cantón y eventualmente a otros lugares del país. Trabaja bajo presión. Le corresponde trabajar sin límites de jornada, por lo que no corresponde el pago de horas extras a este cargo.

CONSECUENCIA DEL ERROR

Los errores cometidos pueden inducir a error a otro personal, a superiores y generar atrasos o errores en la prestación de servicios, en las respuestas a los ciudadanos, lo cual nos podría ocasionar demandas y ocasionar erogaciones económicas significativas. Así como afectar el proceso de toma de decisiones,

Provocando el incumplimiento de los objetivos y metas de procesos municipales, la pérdida de imagen de la organización y/o afectación del desarrollo local.

Acuerdos

Se acuerda recomendar al Concejo Municipal la aprobación del perfil que se adjunta (fundamentado en los resultandos y considerandos del dictamen de mayoría de la Sesión de la Comisión de fecha 21 de febrero de 2018) para que sea utilizado en la elaboración del cartel para el concurso público N° 001-2018.”

Sometido el asunto a votación, el Concejo **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA:**

PRIMERO: AVALAR en todas sus partes el dictamen de fecha dos de marzo del 2018 emitido por la Comisión Especial Encargada del Proceso de Reclutamiento, Selección y Nombramiento por tiempo indefinido del Auditor (a) Interno (a); y con base en su recomendación **APROBAR** el PERFIL PARA EL CONCURSO PÚBLICO N° 001-2018 “NOMBRAMIENTO POR TIEMPO INDEFINIDO DEL AUDITOR (A) INTERNO (A) DE LA MUNICIPALIDAD DE GARABITO” (fundamentado en los resultandos y considerandos del dictamen de mayoría de la Sesión de la Comisión de fecha 21 de febrero de 2018).

Se aclara que la comisión no adjunta ningún documento, el perfil aprobado es el que se incluye en el dictamen de comisión transcrito anteriormente.

SEGUNDO: Alterar el orden del día y **DESIGNAR** a la Licenciada Helene Bolaños Centeno – Abogada de la Gestión Jurídica – y a la Bachiller Ana Grace Delgado Quirós – Gestión de Talento Humano –, para que se encarguen de todo el Proceso de Reclutamiento, Selección y Nombramiento por tiempo indefinido del Auditor (a) Interno (a), incluyendo las entrevistas a los (as) oferentes.

NO HABIENDO MÁS TEMAS QUE TRATAR, SE DA POR FINALIZADA LA SESIÓN, AL SER LAS DIECISIETE HORAS CON TREINTA Y TRES MINUTOS.

RAFAEL MONGE MONGE
Presidente Municipal

.....última línea.....

XINIA ESPINOZA MORALES
Secretaria del Concejo.