

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 75-2021**

**SEDE MUNICIPAL**

**04 DE OCTUBRE, 2021**

**05:00 P.M.**

**DIRECTORIO:**

YOHAN OBANDO GONZALEZ

JUAN C. MOREIRA SOLORZANO

**PRESIDENTE MUNICIPAL**

**VICEPRESIDENTE MUNICIPAL**

**REGIDORES PROPIETARIOS:**

ROCIO DELGADO JIMENEZ

ESTRELLA MORA NUÑEZ

ERNESTO ALFARO CONDE

**REGIDORES SUPLENTES:**

KATHYA DESANTI CASTELLON

RANDALL SOLIS SALAS

FRANCISCO GONZALEZ MADRIGAL

**SINDICO PROPIETARIO:**

JESUS ALBERTO SOLORZANO VARGAS

**FUNCIONARIOS MUNICIPALES:**

SR. TOBÍAS MURILLO RODRÍGUEZ

**Alcalde Municipal**

LIC. ANDRES MURILLO ALFARO

**Asesor Legal**

LIC. XINIA ESPINOZA MORALES

**Secretaria del Concejo**

**MIEMBROS DEL CONCEJO AUSENTES:**

DANILO SOLÍS MARTÍNEZ

**Regidor Suplente**

HAZEL TATIANA ADANIS FALLAS

**Regidora Suplente**

NOGUI ALEXIS SOLANO ALTAMIRANO

**Síndico Propietario**

LETVIA AVILA PEREZ

**Síndica Suplente**

**ORDEN DEL DÍA**

**ARTÍCULO I: APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES.**

**ARTÍCULO II: AUDIENCIAS.**

**ARTÍCULO III: CORRESPONDENCIA RECIBIDA.**

**ARTÍCULO IV: SOLICITUDES VARIAS.**

**ARTÍCULO V: MOCIONES.**

**ARTÍCULO VI: INFORME DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ARTÍCULO VII: ASUNTOS VARIOS.**

COMPROBADO EL QUÓRUM Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, INICIA LA SESIÓN.

**ARTÍCULO I: APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

- A) El Acta de Sesión Ordinaria N° 74, celebrada el 27 de septiembre de 2021, **QUEDA APROBADA SIN ENMIENDAS.**

**ARTÍCULO II: AUDIENCIAS.**

No hay.

**ARTÍCULO III: CORRESPONDENCIA RECIBIDA.**

- A) **LIC. JULIO CESAR VARGAS – AUDITOR INTERNO – MUNICIPALIDAD DE GARABITO.**

Remite oficio N° **AIMG-205-2021** de fecha 27 de setiembre de 2021, dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual indica lo siguiente:

“**Asunto:** Comunicación sobre el inicio de estudio especial de Auditoría Interna de la Municipalidad de Garabito sobre Proyecto de Presupuesto y PAO del año 2022 -.

Me permito hacer de su conocimiento que esta Auditoría Interna, con fundamento en lo señalado en el artículo 22 de la Ley General de Control Interno y en concordancia al numeral 40 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Auditoría Interna de

La Municipalidad de Garabito, se estará iniciando un estudio Especial al Proceso de Servicios Financieros, en relación al Proyecto de Presupuesto y PAO para el año 2022.

Lo anterior, en razón del Proyecto 13 del Plan Anual de Trabajo de Auditoría correspondiente al año 2021 y en virtud a situaciones que llamaron poderosamente la atención de esta Dependencia Fiscalizadora como estudios técnicos y justificaciones al parecer **confeccionados en tiempo record en menos de 24 horas** para creaciones de plazas nuevas y la gran cantidad de movimientos de plazas para la Administración Activa **(para ser exacto 61)**, puestas a conocimiento del Concejo mediante el oficio AIMG-199-2021.

Sobre este particular, se informa que mediante los oficios AIMG-202-2021, AIMG-203-2021 y AIMG-204-2021, se le solicitó información a la Alcaldía Municipal, Proceso Presupuestario y Planificador Institucional, lo anterior, a efecto de iniciar con la investigación supra.

Los hallazgos que arroje la investigación serán remitidos a las instancias que corresponden entre ellos, Concejo y Alcaldía Municipal, Contraloría General de la República y Secretaria Técnica de Contabilidad Nacional a criterio del Auditor Interno.”

INFORMADOS.

**B) SRA. ADRIANA MARIA HERRERA QUIRÓS – SECRETARIA MUNICIPAL – CONCEJO DE PÉREZ ZELEDÓN.**

Remite oficio N° **TRA-0345-21-SCM** de fecha 29 de setiembre de 2021, dirigido los Jefes de Fracción de la Asamblea Legislativa y a los Concejos Municipales del País, mediante el cual comunica que el Concejo Municipal de Pérez Zeledón en sesión ordinaria 079- 2021, celebrada el día 28 de setiembre del 2021, acuerda:

- a) Se rechace toda iniciativa o proyecto de ley que atente contra el debilitamiento del Programa de Abastecimiento Institucional (PAI), del Consejo Nacional de Producción.
- b) Promover el surgimiento de nuevas iniciativas de apoyo a este programa tan importante (PAI), para la sostenibilidad y fortalecimiento de las micro, pequeños y medianos productores agropecuarios y agroindustriales locales y nacionales.

c) Instar a las autoridades competentes a la formulación de política pública efectiva enfocada en los intereses locales, regionales y nacionales.

d) Notifíquese este acuerdo a:

- Jefaturas de Fracción, Asamblea Legislativa.
- Concejos Municipales de todo el país.
- Organizaciones de Productores Agropecuarios y Agroindustriales de Pérez Zeledón.

Se solicita acuerdo en firme.” INFORMADOS.

**C) MSC. CYNTHIA BARZUNA GUTIÉRREZ – DIRECTORA GENERAL – SETENA.**

Remite oficio N° **SETENA-SG-1173-2021** de fecha 24 de septiembre de 2021, mediante el cual invita al evento virtual “Setena: Un puente para el desarrollo sostenible”, que se llevará a cabo el próximo jueves 7 de octubre del presente año, en el horario de 1:30 pm a 2:30 pm, mediante la página de Facebook de la SETENA. / INFORMADOS.

**D) LIC. ROBERTO JOSUÉ MELÉNDEZ BRENES – SECRETARIO MUNICIPAL – CONCEJO DE SANTA ANA.**

Remite transcripción de acuerdo N° **1287-2021** de fecha 22 de septiembre de 2021, adoptado por el Concejo Municipal de Santa Ana, en Sesión Ordinaria N°73, celebrada el martes 21 de setiembre de 2021, que literalmente dice lo siguiente:

“ACUERDO N° 13: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD Y EN FIRME: PRIMERO: SE APRUEBA EL DICTAMEN N° 58 DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES; SEGUNDO: SE TOMA NOTA Y SE ARCHIVAN LOS OFICIOS DE LAS MUNICIPALIDADES DE TIBÁS, POÁS GARABITO, EN RELACIÓN CON SU MANIFESTACIÓN PARA LA APERTURA DE CANCHAS DE FÚTBOL, PARA PODER HACER PARTIDOS, LO ANTERIOR DEBIDO A QUE EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ANA YA SE HA MANIFESTADO SOBRE ESTE TEMA SEGÚN CONSTA EN EL ACUERDO N.23 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°71, CELEBRADA EL MARTES 07 DE SETIEMBRE DEL 2021, SIENDO QUE SE CONSIDERA QUE ESTE TEMA DEBE SER ANALIZADO POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES; TERCERO: NOTIFICAR

**ESTE ACUERDO A LOS CONCEJOS MUNICIPALES TIBÁS, POÁS Y GARABITO.”**

INFORMADOS.

**E) LIC. ANDRÉS MURILLO ALFARO – ASESOR LEGAL – CONCEJO MUNICIPAL DE GARABITO.**

Remite oficio N° **ALCM-058-2021**, dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual indica lo siguiente:

**“Asunto: Respuesta al oficio PEP-OFI-294-2021.**

Solicita la Procuraduría de la Ética, estado actual de la denuncia número DEP-124-2018, con respecto a dar respuesta se dictó el acto final del procedimiento administrativo en la sesión extraordinaria número 39, del 18 de agosto 2021, por lo que puede enviarse el informe final del Órgano Director y el acto final dictado por el Concejo Municipal”.

**RESPUESTA A SU OFICIO N° PEP-OFI-294-2021 – SOBRE ESTADO DEL PROCESO SEGUIDO CONTRA TOBIÁS MURILLO (DENUNCIA DEP 124-2018, INFORME AEP-INF-23-2020).**

Al respecto el Concejo **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA:**

**ACOGER** en todas sus partes el oficio N° **ALCM-058-2021**, suscrito por el Lic. Andrés Murillo Alfaro – Asesor Legal del Concejo – y con base en su recomendación **REMITIRLE** a la Procuradora de la Ética Pública –Máster Johanna Masís Díaz –el “**INFORME FINAL del ORGANO DIRECTOR DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL EXPEDIENTE MG-CL-02-2021**”, así como el **Oficio S.G. 457-2021**, de fecha 18 de agosto, 2021, mediante el cual se notifica el acto final dictado por el Concejo Municipal de Garabito en Sesión Extraordinaria N°.39, en el acápite “SE ALTERA EL ORDEN DEL DÍA”, celebrada el 18 de agosto del 2021, en el EXPEDIENTE **MG-CL-02-2021**, en respuesta al oficio **PEP-OFI-294-2021**.

**ARTÍCULO IV: SOLICITUDES VARIAS.**

**A) SR. FRANCISCO GONZÁLEZ MADRIGAL – VECINO DE GARABITO.**

Remite escrito sin número de oficio y de fecha 28 de octubre de 2021 (Boleta de Plataforma de Servicios N° 33056), dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual interpone “...Recurso de apelación, contra el acuerdo tomado por este Consejo Municipal de Garabito, en la sesión ordinaria número 72, artículo IV, inciso G), punto N°

3, realizada, el 14 de septiembre del 2021, acto que me fue notificado el 21 de septiembre del 2021 a las 10:17 horas, mediante oficio SG 518-2021...”.

El Concejo Municipal **TRASLADA** en este mismo acto escrito sin número de oficio y de fecha 28 de octubre de 2021 (Boleta de Plataforma de Servicios N° 33056) **original**, al Lic. Andrés Murillo Alfaro, relacionado con “...Recurso de apelación, contra el acuerdo tomado por este Consejo Municipal de Garabito, en la sesión ordinaria número 72, artículo IV, inciso G), punto N° 3, realizada, el 14 de septiembre del 2021...” para que, en su condición de Asesor Legal de este Órgano Colegiado, lo analice y presente la recomendación del caso en forma escrita. **ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVO.**

**B) LICDA. GRETTEL CALDERÓN HERRERA – ASISTENTE TÉCNICA / MAG. LUIS ALBERTO GAMBOA CABEZAS – FISCALIZADOR – ÁREA DE INVESTIGACIÓN PARA LA DENUNCIA CIUDADANA / DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN OPERATIVA Y EVALUATIVA – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.**

Remite oficio N° **DFOE-DEC-1200 (13716)** de fecha 16 de setiembre de 2021, dirigido a la Licda. Xinia Espinoza Morales – Secretaria del Concejo Municipal, mediante el cual solicita lo siguiente:

**“2. Lo requerido**

**2.1.** En relación con el procedimiento administrativo Nro. 01-2018, en contra de la señora xxxx, cédula de identidad Nro. xxxx, sírvase solicitar a la Administración Municipal lo siguiente:

**2.1.1.** En la eventualidad de que el mencionado procedimiento Nro. 01-2018 haya culminado por efecto de resolución administrativa final en firme, enviar la copia certificada por la Secretaria Municipal, integral y foliada del expediente administrativo.

**2.1.2.** De haber sido finalizado pero en sede judicial, brindar el número de expediente y la Autoridad que lo tramita.

**2.1.3.** De estar aún en trámite, le solicitará a la Administración Municipal lo siguiente:

**2.1.3.1.** Informar sobre la etapa procedimental en la que se encuentra.

**2.1.3.2.** Elaborar un informe en el cual se detalle el fundamento fáctico y jurídico que tuvo la Municipalidad de Garabito como fundamento para -en su momento- imponer a la señora xxxx la medida cautelar de separación del cargo con goce de salario.

**2.1.3.3.** Informe -independiente al anteriormente solicitado- en el que la Administración Municipal desarrolle el fundamento fáctico y jurídico en virtud del cual estima indispensable mantener vigente al día de hoy la medida cautelar de separación del cargo con goce de salario impuesta a la señora xxxx desde el 08 de octubre de 2018.

**2.1.4.** El Concejo Municipal deberá remitir por sí mismo la información solicitada en los anteriores puntos, junto con la copia certificada de las partes específicas de las actas donde conste el conocimiento, discusión y acuerdos adoptados a propósito del presente requerimiento...”.

**TRASLADO DEL OFICIO N° 13716 (DFOE-DEC-1200) Y SOLICITUD DE INFORMACIÓN PARA CUMPLIR CON LO REQUERIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, CON RELACIÓN AL CASO DE LA FUNCIONARIA XXXX.**

Al respecto, se **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA:**

- 1) ACUSAR** recibido del oficio N° 13716 (DFOE-DEC-1200).
- 2) TRASLADAR** dicho oficio N° 13716 (DFOE-DEC-1200) a la administración Municipal representada por el señor Alcalde – Tobías Murillo Rodríguez – (o a quien ocupe su lugar) a efecto de que recopile la información requerida mediante este oficio por la Contraloría General de la República, con relación al caso de la funcionaria xxxx, y **PRESENTE** dicha información ante la Secretaría del Concejo a más tardar el **viernes 08 de octubre a las 12:MD**, debidamente foliada en orden cronológico junto con una constancia firmada por el funcionario a cargo del expediente donde se indique que son todos los folios que lo componen a partir de su expedición; de manera que pueda ser enviada a los señores Regidores (as) junto con la correspondencia que será conocida en la sesión ordinaria del lunes 11 de octubre del 2021.
- 3) SOLICITAR** al MAG. LUIS ALBERTO GAMBOA CABEZAS – FISCALIZADOR| DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN PARA LA DENUNCIA CIUDADANA – DIVISIÓN DE

FISCALIZACIÓN OPERATIVA Y EVALUATIVA – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, una **PRÓRROGA** para cumplir con lo requerido mediante su oficio **N° 13716 (DFOE-DEC-1200)**.

De conformidad con lo indicado por la Contraloría General de la República se solicita cumplir con el deber probidad y confidencialidad regulados en los artículos 3° y 8° de la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, Nro. 8422, y 6° de la Ley General de Control Interno, Nro. 8292.

Por esta misma razón con base en lo externado por el Asesor Legal –Lic. Andrés Murillo Alfaro –se declara la confidencialidad del citado oficio **N° 13716 (DFOE-DEC-1200)**, y se omite dar lectura y transcribir en actas el nombre de la funcionaria.

**C) MSC. WILFREDO CALDERON VARGAS – SUPERVISOR DE EDUCACIÓN  
CIRCUITO 05 – MEP.**

Remite oficio **N° DREA-SEC05-0452-2021** de fecha 29 de setiembre de 2021 (Boleta de Plataforma de Servicios N° 33072), dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual indica lo siguiente: “...se envía terna con el fin de sustituir un miembro de la Junta de Educación de la Escuela Hacienda Jacó que falta, ya que el anterior renunció por motivos personales.”.

**SOLICITUD DE ACLARACIÓN EN CUANTO A INTEGRANTE DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN QUE SE REQUIERE SUSTITUIR.**

En atención a lo solicitado en el oficio **N° DREA-SEC05-0452-2021** de fecha 29 de setiembre de 2021 (Boletas de Plataforma de Servicios N° 33072), el Concejo Municipal de Garabito, **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA: SOLICITAR** al Supervisor de Educación Circuito 05 del Ministerio de Educación – Master Wilfredo Calderón Vargas – aclarar cuál es el nombre del integrante de la Junta de Educación de la Escuela Hacienda Jacó que requiere ser sustituido, como también adjuntar la justificación del caso, ya sea carta de renuncia, ausencias injustificadas, etc; lo cual es un requisito para esta clase de trámite.

**D) SRA. ALICIA FONSECA MONTOYA – ANEP / LIC. JOSÉ MARTÍNEZ MELÉNDEZ  
– STMCR.**

Remite escrito sin número de oficio y de fecha 30 de septiembre de 2021 (Boleta de Plataforma de Servicios N° 33075), dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual indica lo siguiente:

“Los suscribientes, Alicia Fonseca Montoya cedula de identidad número 6-262-007 en la condición de presidenta de la seccional de Garabito del sindicato Asociación Nacional de Empleados Públicos (ANEP) y Lic. Jose Martínez Meléndez, cédula de identidad 1-04550682, en la condición de presidente le seccional de Garabito, del Sindicato de Trabajadores Municipales de Costa Rica (STMCR), muy respetuosamente nos presentamos ante esta alta autoridad a manifestar:

1. Los sindicatos que representamos constituyen más de las 2 terceras partes de la totalidad de los funcionarios sindicalizados de la Municipalidad de Garabito, que son la mayoría de los trabajadores de la institución.
2. Que el inciso c) del artículo 13 de Código Municipal, establece como una atribución exclusiva del Concejo Municipal, la de dictar reglamentos conforme a la Ley, nos dirigimos a ustedes a realizar la presente consulta.
3. Debido a que existe un proyecto para crear un nuevo Reglamento autónomo de Organización y Servicios de la Municipalidad de Garabito, que nos fue facilitado por la administración, ambos sindicatos nos avocamos al análisis y estudio del mismo, en este ínterin, surgieron algunas interrogantes que deseamos plantear a los señores (as) Ediles

La Municipalidad, posee un cuerpo normativo similar, aunque el nombre soto indica que es un reglamento de servicios, en realidad de la lectura y estudio de ese cuerpo normativo se determina que es un reglamento de organización y servicios, coincidiendo con el reglamento que está en proyecto.

Coincidimos que algunas normas deben ser actualizadas, no todas, de ahí nace la primer pregunta que hacemos, a este honorable cuerpo colegiado:

- a) **¿cuál es la necesidad o razón de crear un nuevo reglamento y no solo actualizar mediante reforma el existente, procedimiento que se encuentra**

**Contemplado en el reglamento en vigencia, en su artículo 68 que literalmente reza: Artículo 68 —La Municipalidad se reserva el derecho de adicionar o modificar en cualquier momento las disposiciones de este Reglamento."?**

Del estudio que hemos realizado del proyecto reglamentario hasta el momento, hemos determinado, que dicha propuesta está conformada por copia del reglamento autónomo de organización y servicios de otra municipalidad, at cual se le están incorporando reformas, de ahí nace nuestra segunda pregunta, siendo que cada corporación municipal es autónoma, y sus normativas obedecen a las particularidades de cada gobierno local

- a) **¿por qué utilizar un reglamento de otra organización municipal, como por ejemplo la de Tilarán, y hacerle reformas, y no enfocarse en actualizar nuestro reglamento que obedece a la realidad institucional de la Municipalidad de Garabito y no a la de otras latitudes, con el agravante, que hasta se copiaron literalmente artículos que hacen referencia a normas ya modificadas, debido a la antigüedad de reglamento duplicado?.**

Nuestra solicitud de información obedece en forma exclusiva, a contar con el mayor número de elementos de análisis para rendir una opinión, que pueda servir de insumo, a este Consejo Municipal, para la elaboración y aprobación del reglamento en cuestión. Agradecemos su pronta respuesta, debido a que tenemos un plazo determinado, pronto a vencer, para pronunciarnos sobre el particular."

<b>RESPUESTA A CONSULTAS SOBRE EL PROYECTO DE NUEVO REGLAMENTO AUTÓNOMO DE ORGANIZACIÓN Y SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE GARABITO.</b>
--

Acogiendo iniciativa del señor Presidente – Yohan Obando –el Concejo Municipal de Garabito **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA: RESPONDERLE** a la señora Alicia Fonseca Montoya – Presidenta de la Seccional de Garabito del Sindicato Asociación Nacional de Empleados Públicos (ANEP) y al Lic. José Martínez

Meléndez – Presidente de la Seccional de Garabito, del Sindicato de Trabajadores Municipales de Costa Rica (STMCR), que dicha propuesta de reglamento no ha sido trasladada a este Concejo Municipal, en el momento que la misma sea enviada a este Órgano Colegiado se les dará audiencia a ambos Sindicatos para que expongan sus argumentos.

El Regidor Suplente Francisco González considera prudente que este Concejo solicite con suficiente tiempo el proyecto de reglamento por las razones que han expuesto los representantes de ambos sindicatos y para que no pase lo que sucedió con el presupuesto ordinario que el que no lo vio un día antes no lo vio.

El señor Yohan Obando – Presidente del Concejo – manifiesta que son dos cosas muy diferentes porque el presupuesto hay un tiempo de ley para aprobarlo, no así para el reglamento.

El señor Alcalde manifiesta que efectivamente ese reglamento no ha llegado al Concejo, y una vez que llegue el Concejo tiene la potestad para modificarlo, lo demás son solo conjeturas.

El Regidor Suplente Francisco González aclara que se refería a que el presupuesto se aprobó un día antes y debió haber mínimo cuatro reuniones de comisión, sin embargo, ni el Presidente ni el Regidor Alfaro asistieron a la reunión de la Comisión de Hacienda y Presupuesto; comportamiento que es frecuente, al igual que la rendición de cuenta que en esta Municipalidad es nula.

El señor Yohan Obando – Presidente del Concejo –solicita al Regidor González no salirse del tema en discusión.

El Regidor Suplente Francisco González manifiesta que únicamente está poniendo ejemplos porque son cosas importantes y no se discuten.

#### **ARTICULO VI: INFORME DEL SEÑOR ALCALDE.**

##### **A) LICENCIA DE EXPENDIO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHOLICO.**

El Concejo Municipal de Garabito, **ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA:**

**APROBAR CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN LA SUSPENSIÓN DE LA LICENCIA DE EXPENDIO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHÓLICO N° 2017230 A NOMBRE DE PURA VIDA DE HERRADURA S.A.**

Lo anterior, con fundamento en el oficio **OSC-140-2021**, suscrito por el Lic. Fulvio Barboza Hernández – Coordinador Servicios Ciudadanos –, así como de la resolución **N° RSC-363-2021**, mediante la cual dicho funcionario recomienda: “...**LA SUSPENSIÓN DE LA LICENCIA DE EXPENDIO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHÓLICO # 2017230**, que se encuentra a nombre de **PURA VIDA DE HERRADURA S.A.**, cédula jurídica número 3-101-247357, la cual se explotaba en el comercio “**RESTAURANTE ADVENTURE DINING**” **CATEGORIA C**, comercio ubicado en Tárcoles, 5 km., después de la entrada a Bijagual, Distrito Segundo Tarcoles, Cantón Once Garabito y a su vez que su número consecutivo pueda ser utilizado para posteriores licencias, la presente suspensión a partir del I-2019. Es todo...”. **TRASLADAR** el presente acuerdo al Coordinador Servicios Ciudadanos (Patentes), para que realice el trámite administrativo, incluyendo la notificación a los interesados, y anexe este acuerdo al expediente correspondiente, el cual permanecerán a su cargo.

**B) OFICIO AMI-063-2021-OI, ACLARACIÓN DEL ACUERDO S.G.360-2021 REFERENTE ASOCIACION DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE GARABITO.**

El señor Presidente aclara que nosotros en el Concejo Municipal no cometimos el error, nos hicieron incurrir en ese error puesto que el documento venía así del departamento legal; y para no incurrir otra vez en error en este mismo acto se le **TRASLADA** dicho oficio **AMI-063-2021-OI**, al Lic. Andrés Murillo Alfaro, para que en su condición de asesor legal del Concejo verifique que los números de finca están correctos.

Por tal razón en este acto se le **TRASLADA** el oficio **AMI-063-2021-OI**, (original) al Lic. Andrés Murillo Alfaro. **ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVO.**

**C) OFICIO AMI-1653-2021-TM, PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NÚMERO 10, SE ADJUNTAN OFICIOS GPM-23-2021,**

**P.I.M-54-2021.**

El señor Alcalde presenta su oficio N° **AMI-1653-2021-TM** de fecha 04 de octubre de 2021, dirigido a este Concejo Municipal, mediante el cual indica lo siguiente:

“...les remito el oficio **GPM-23-2021** de Gestión Presupuestaria del proceso de Servicios Financieros, el oficio **P.I.M-54-2021** y el criterio técnico doce del proceso de Planificación, referentes a la Modificación Presupuestaria **Número 10-2021**, para someterlos a su conocimiento y aprobación respectivos...”.

El señor Presidente Yohan Obando manifiesta que esta propuesta de modificación presupuestaria será vista en Comisión de Hacienda y Presupuesto este miércoles a las 5:00PM. Al mismo tiempo, recuerda que para ese mismo miércoles se ha programado reunión con la Comisión Obras Públicas: 4:10PM.

Los señores Regidores (as) toman nota.

**ARTICULO VII: ASUNTOS VARIOS.****A) CONVOCATORIA A REUNIÓN CON EL LIC. JUAN JOSÉ ANDRADE.**

El Concejo Municipal conoce iniciativa verbal por parte de la señora Rocío Delgado, quien solicita se convoque a reunión de Comisión de Seguridad Ciudadana para este jueves, a las 5:00PM, ya que tenemos la visita del señor Juan José Andrade, ex director de la Fuerza Pública.

Acogiendo iniciativa (verbal) de la Regidora Rocío Delgado Jiménez, el Concejo

**ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVA:**

**FIJAR** reunión de Comisión de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social, para el **jueves 07 de octubre, a las 5:00PM**, en la sala de sesiones, con el Lic. Juan José Andrade, ex director de la Fuerza Pública, y ex **viceministro de Seguridad Pública**.

**B) BOLETAS DE RECIBIDOS DE DOCUMENTOS.**

El Regidor Suplente Francisco González manifiesta que hace varios días los vecinos de la comunidad de Quebrada Ganado (Juan Carlos Chávez Cubillo) presentaron en plataforma de servicios una “Denuncia Formal”, y la señora Marisol Solano de la Comunidad de Lagunillas/Alto Capulín presentó “Solicitud de inclusión en el programa

De instalación cámaras de vigilancia “. Sin embargo, las mismas no han sido conocidas por el Concejo Municipal.

El señor Presidente – Yohan Obando – recuerda una vez más a los señores Regidores (a) que toda iniciativa debe ser presentada en forma escrita, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Sesiones.

Además, el señor Presidente solicita al señor Alcalde averiguar en la plataforma de servicios la razón por la cual aún no han trasladado al Concejo dicha documentación.

El señor Alcalde – Tobías Murillo Rodríguez – toma nota.

#### REUNIONES

#### **A) REUNIONES DE LA SEMANA.**

Finalmente, el señor Presidente – Yohan Obando – recuerda que para esta semana están programadas las siguientes reuniones de comisión:

#### MIÉRCOLES

- Comisión Obras Pública: 4:10PM.
- Comisión Hacienda y Presupuesto: 5:00PM.

#### JUEVES

Comisión de Seguridad: 5:00PM, con Juan José Andrade, ex director de la Fuerza Pública, y ex **viceministro de Seguridad Pública**.

**SIN MÁS QUE TRATAR, AL SER LAS DIECISIETE HORAS Y TREINTA Y SEIS  
MINUTOS, FINALIZA LA SESIÓN.**

**YOHAN OBANDO GONZALEZ**

**XINIA ESPINOZA MORALES**

**Presidente Municipal**

**...U.L...**

**Secretaria del Concejo.**